



**COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO**  
**Provincia di Varese**  
**Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)**  
**Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607**  
**E-mail: [finanziario@comune.galliatelombardo.va.it](mailto:finanziario@comune.galliatelombardo.va.it)**  
**PEC: [comune.galliatelombardo@legalmailpa.it](mailto:comune.galliatelombardo@legalmailpa.it)**

Settore: AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

## **Determinazione n. 153 del 25.11.2020 (N. settoriale 101)**

**Oggetto: INTERVENTI ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE A FAVORE DI MINORI - IMPEGNO PER RIMBORSO QUOTA SPESE AL COMUNE DI INARZO.**

L'anno **duemilaventi** il giorno **venticinque** del mese **novembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA**

#### *Motivazioni :*

- con propria precedente Determinazione n. 174 del 12/12/2019, veniva assunto impegno di spesa per il rimborso al Comune di Inarzo di parte del costo per l'assistenza domiciliare a favore di minori residenti nel Comune, la cui madre risiede nel Comune di Galliate Lombardo per il periodo novembre 2019/luglio 2020;
- considerato che l'intervento disposto con provvedimento del Tribunale Ordinario di Varese, tramite il servizio Tutela Minori del Distretto di Varese, consiste nell'attivazione del servizio di Assistenza Domiciliare di un educatore professionale presso il domicilio di entrambi genitori, uno residente ad Inarzo e l'altra a Galliate Lombardo;
- la L.R. n. 34 del 14/12/2004 pone la spesa a carico dei suddetti interventi a carico dei Comuni in cui risiedono i genitori;
- dato atto che il Servizio Tutela Minori ha comunicato al Comune di Inarzo, la necessità del proseguimento di tale attività per il periodo settembre 2020 – marzo 2021 per nr. 6 ore settimanali;
- il Comune di Inarzo in data 07/09/2020, ha inviato copia della determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 99 del 04/09/2020, con cui è stato attivato il citato servizio per il periodo settembre 2020 – marzo 2021;
- la spesa è stata preventivamente quantificata in € 2.016,00 per l'anno 2020 e per € 1.638,00 per l'anno 2021 ed il 50% a carico del Comune di Galliate Lombardo risulta essere pari rispettivamente ad € 1.008,00 ed € 819,00 per il periodo considerato;
- occorre procedere all'impegno della spesa come sopra determinata per l'anno 2020 e per l'anno 2021;

#### *Riferimenti normativi :*

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 16/11/2020, con cui venivano attribuiti al Vice-Sindaco Maurizio Baruffato i poteri gestionali dell'Area Amministrativa/Finanziaria, ai sensi dell'art.53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000 n. 388 e ss.mm.ii.;
- il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 15/05/2020, dichiarata immediatamente esecutiva e successive variazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 14 del 04/06/2020, con cui sono state assegnate le risorse per il triennio 2020/2022, ai responsabili dei servizi e successive variazioni;
- gli artt. 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità armonizzata;

- il Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo N. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di impegnare, la somma complessiva di € 1.827,00 quale quota a carico del Comune di Galliate Lombardo, ai sensi della L.R. n. 34 del 14/12/20014, per l'assistenza educativa domiciliare, a favore dei minori residenti presso il Comune di Inarzo, presso l'abitazione della madre sita in Galliate Lombardo per il periodo settembre 2020 – marzo 2021;
- 2) di imputare la spesa per € 1.008,00 competenza 2020 e per € 819,00 competenza 2021 al capitolo 11031 "Trasferimento a Comuni per servizi educativi a minori" – Missione 12 Programma 01 cod. - U 1.04.01.02.003 del Bilancio di Previsione esercizio 2020/2022;
- 3) di dare atto che il rimborso al Comune di Inarzo, ente che ha attivato la procedura di assistenza, avverrà previa specifica richiesta dei servizi effettivamente resi;
- 4) di dare atto inoltre che, il presente atto, è esecutivo a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/00;
- 5) di trasmettere in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, alla Giunta Comunale ed ai Capigruppo Consiliari.

***IL RESPONSABILE DELL'AREA***  
***Maurizio Baruffato***